



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 263 del 28-09-2026

Registro generale n. 727

Oggetto: Conferma incarichi E.Q. Settore IV e avvocatura civica.

IL DIRIGENTE IV SETTORE AD INTERIM

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42».

Premesso che con Decreto Sindacale n. 17 del 11.09.2026 è stato attribuito alla sottoscritta Dott.ssa Antonietta Crisucci, Dirigente del Settore III Servizi Finanziari e Tributarî, l'incarico ad interim di Dirigente del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 24/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione programma
- triennale dei lavori pubblici e degli acquisti 2025-2027 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 262 del 31/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP2026 - 2028 al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29/09/2025, di approvazione del Documento Unico di
- Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 447 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della nota di aggiornamento al DUP (NaDUP)2026-2028, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dall'amministrazione;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21/01/2026, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21/01/2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03/04/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n.113/2021 (PIAO9
- la Delibera di Giunta Comunale n.269 del 31.07.2026. D.U.P. Documento Unico di Programmazione -Periodo 2027- 2029 (art. 170, comma 1, D.Lgs n. 267/2000). Presentazione.

Richiamato il Contratto Collettivo nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali Triennio 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022 e in particolare gli articoli di seguito trascritti:

- Art. 16 - Incarichi di Elevata Qualificazione
- Art. 17 -Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato
- Art. 18 - Conferimento e revoca degli incarichi di EQ
- Art. 20 Compensi aggiuntivi ai titolari incarichi di EQ

Richiamato il CCDI normativo annualità 2023/2026 e l'accordo economico 2023 sottoscritto definitivamente in data 11.12.2023 in particolare,

- l'articolo 6 recante la disciplina per il conferimento degli Incarichi di Elevata Qualificazione;
- l'accordo sulla destinazione del fondo per la produttività e il miglioramento dei servizi annualità 2023, ultra attivo sino a nuova contrattazione per espressa previsione del contratto stesso, che quantifica la quota parte destinata alla remunerazione degli incarichi di E.Q. in € 62.000,00,

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale nr. 179 del 17/05/2019 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'istituzione delle posizioni organizzative per il Comune di Roseto degli Abruzzi, nella misura in cui risulta ancora applicabile dopo la sottoscrizione del Contratto Collettivo nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali Triennio 2019/2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n 9 del 20.01.2026 ad oggetto Incarichi di Elevata qualificazione: individuazione e provvedimenti conseguenti, con la quale l'Organo politico

- ha preso atto delle proposte dei dirigenti, formalizzate attraverso specifiche schede e per l'effetto di modificare la previsione degli incarichi di Elevata qualificazione nei seguenti termini:

<i>Settore</i>	<i>Incarico di EQ</i>	<i>Conferma e /o richiesta</i>
<i>Settore I–Servizio I Governo del Territorio e sviluppo economico</i>	1. Settore I–Servizio I Governo del Territorio	<i>Nuovo Incarico Di E.Q.</i>
<i>Settore I–Servizio I Governo del Territorio e sviluppo economico</i>	2. Settore I Servizio II – Sviluppo Economico	<i>Conferma</i>
<i>Settore II Servizio II – Servizi tecnici</i>	3. Settore II Servizio II – Opere pubbliche	<i>Conferma</i>
<i>Settore II Servizio II – Servizi tecnici</i>	4. Settore II Servizio I Gestione tecnica patrimonio comunale	<i>Nuovo Incarico Di E.Q.</i>
<i>Settore III Servizi Finanziari</i>	5. Settore III - Servizio III – Tributi	<i>Conferma</i>
<i>Settore III Servizi Finanziari</i>	6. Settore III – Servizio II Risorse Umane	<i>Nuovo Incarico Di E.Q.</i>
<i>Settore III Servizi Finanziari</i>	7. Settore III – Servizio Contabilità e Bilancio	<i>Nuovo Incarico Di E.Q.</i>
<i>Settore IV Servizio II Servizi di Comunità</i>	8. Settore IV Servizio I Affari generali	<i>Conferma</i>
<i>Settore IV Servizio II Servizi di Comunità</i>	9. Settore IV Servizio II Servizi di	<i>Conferma</i>

	<i>Comunità</i>	
<i>Avvocatura Civica</i>	10. Avvocatura Civica	Conferma
<i>Posizione Comandante del Corpo di Polizia Municipale</i>	11. Posizione Comandante del Corpo di Polizia Municipale	Conferma

- ha, altresì, preso atto, giusta contratto collettivo decentrato personale non dirigente dell'anno 2025 sottoscritto in via definitiva il 31.12.2025, che il fondo destinato a remunerare le elevate qualifiche ammonta ad € 82.000,00;
- ha, di conseguenza, assegnato a ciascun dirigente di settore il budget di seguito indicato al fine di provvedere a pesare le posizioni attribuite alla struttura organizzativa di riferimento, nel limite delle disponibilità avute, calibrando responsabilità e deleghe collegate all'incarico al fine di rispettare il limite di spesa definito dal Contratto decentrato, fissando come parametro che tutti gli incarichi di nuova istituzione siano configurate nei contenuti in modo da avere il valore minimo di legge nella necessità di testarne la funzionalità;

Settore	Budget Posizione	Budget Risultato (15% posizione)	Valore complessivo
I	€ 12.500,00	€ 1.875,00	€ 14.375,00
II	€ 13.500,00	€ 2.025,00	€ 15.525,00
III	€ 16.500,00	€ 2.475,00	€ 18.975,00
IV	€ 14.600,00	€ 2.190,00	€ 16.790,00
Avvocatura	€ 7.000,00	€ 1.050,00	€ 8.050,00
PM	€ 7.000,00	€ 1.050,00	€ 8.050,00
Totali	€ 71.100,00	€ 10.665,00	€ 81.765,00

- ha rimesso ai singoli dirigenti dei settori ove sono ricompresi gli incarichi di Elevata qualificazione il conferimento, con atto scritto e motivato, dell'incarico, esclusivamente ai dipendenti inquadrati nell'area dei funzionari, in possesso dei requisiti e secondo i criteri di valutazione di cui all'allegato C del regolamento in premessa richiamato;
- ha, da ultimo, stabilito che tutti gli incarichi dovranno avere una durata pari ad anni due.

Richiamata la Determinazione Dirigenziale del Settore IV n. 19 del 28.01.2026 con la quale, tra l'altro, il Dirigente pro tempore, per quanto di sua competenza, nella necessità di attribuire i seguenti incarichi di Elevata qualificazione:

- ✓ "Settore IV Servizio I Affari generali";
- ✓ Settore IV Servizio II Servizi di Comunità
- ✓ Avvocatura civica

ha ritenuto che detti incarichi hanno i contenuti e il peso specificati nelle allegate schede approvate con il richiamato atto dirigenziale e ad essi sono attribuite le indennità di posizione e risultato di seguito specificate:

Incarico di E.Q.	Peso	Indennità di posizione	Indennità di Risultato
Affari generali	60/100	€ 7.300,00	€ 1.095,00
Servizi di Comunità	60/100	€ 7.300,00	€ 1.095,00
Avvocatura civica	53/100	€ 7.000,00	€ 1.050,00

Richiamato l'art. 6 del regolamento per l'istituzione delle posizioni organizzative a norme rubricato "Conferimento, durata degli incarichi, sostituzioni e revoca" a norma del quale

1. I singoli dirigenti dei settori ove sono ricomprese le posizioni organizzative istituite provvedono, con atto scritto e motivato, al conferimento
- Determinazione Dirigenziale Settore IV N. 263 del 28-09-2026 Pag. - 3 - COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

dell'incarico, esclusivamente ai dipendenti inquadrati nella categoria D, in possesso dei requisiti di seguito riportati e secondo i criteri di valutazione di cui all'allegato C:

- a Requisiti culturali;
 - b Attitudini professionali;
 - c Esperienze professionali acquisite.
2. L'ufficio personale, su richiesta del dirigente del settore interessato, provvede a pubblicare un apposito bando interno, da pubblicarsi sul sito internet del Comune, per l'acquisizione delle candidature dei dipendenti interessati. Nel bando saranno indicati i requisiti da possedere ed il termine di scadenza delle domande e trasmette le domande al dirigente interessato, previa valutazione della presentazione del curriculum e dei requisiti posseduti. Il Dirigente del settore interessato provvederà ad effettuare con i candidati interessati un colloquio motivazionale e di approfondimento e conferisce l'incarico con determinazione motivata. In caso di mancanza di candidature l'incarico potrà essere conferito direttamente dal dirigente ad un dipendente di categoria D.
 3. Ciascun incarico di posizione organizzativa viene conferito per un periodo pari alla durata dell'incarico dirigenziale di riferimento e comunque per un periodo non inferiore a sei mesi e non superiore a tre anni.
 4. L'incaricato di posizione organizzativa risponde operativamente al dirigente del settore che ricomprende la posizione organizzativa.
 5. Al titolare di posizione organizzativa può essere conferito incarico ad interim relativo ad altra posizione organizzativa; in tal caso al lavoratore interessato, per la durata di detto incarico ad interim, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo nella misura variabile dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim, tenuto conto della complessità dell'attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico e al grado di conseguimento degli obiettivi assegnati.
 6. In caso di assenza o di impedimento del titolare di posizione organizzativa le competenze gestionali assegnate allo stesso tornano in capo al dirigente.
 7. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza, con atto scritto e motivato per intervenuti mutamenti organizzativi o per valutazione negativa della performance. La revoca comporta la cessazione dell'incarico con perdita immediata della retribuzione di posizione e la non attribuzione della indennità di risultato.

Prima dell'emanazione dell'atto di revoca il dirigente avvisa, con apposita comunicazione, il dipendente interessato al fine di instaurare un eventuale contraddittorio, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 14 del CCNL 21.05.2018.”;

Richiamato il Verbale del 26 02 2026 “Avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico di elevata qualificazione per l'Ufficio della Civica Avvocatura e sul Servizio I Affari Generali e sul Servizio II del IV Settore iscritto al protocollo generale dell'Ente al n9122 del 27.02.2026;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 06.02.2025, avente ad oggetto “Funzionigramma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 31 marzo 2022, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 02/08/2024: integrazione” da ultimo aggiornato con Delibera di G.C. n82 del 13.03.2026, con la quale, nell'ambito della Segreteria Generale, sono individuati, oltre all'Avvocatura Civica, i seguenti servizi:

- Servizi di pianificazione e controllo direzionale, strategico e organizzativo;
- Servizi di supporto alla prevenzione della corruzione e ai controlli interni amministrativi;

Dato atto che al Settore IV – Servizio I “Affari Generali” risultano incardinati:

- Ufficio Affari Generali;
- Uffici Anagrafe, Demografici, Elettorali e Statistici;
- Ufficio Cimiteriale;
- Ufficio Relazione con il Pubblico;
- Protocollo;
- Ufficio Messaggi;
- Centralino;
- Ufficio Politiche comunitarie e gemellaggi.

Dato atto:

- che con determinazioni del Settore IV Servizi Affari Generali e di Comunità n. 54; n.55 e n.56 del 27.02.2026, per le motivazioni ivi rappresentate, sono stati conferiti gli Incarichi di Elevata Qualificazione “Avvocatura Civica”, “Segreteria Generale e Servizio I Settore IV” e “Servizio II Settore IV”, rispettivamente ai Funzionari Avv. Luigi De Meis; Dott.ssa Marcella Savini e Dott.ssa Lorena Marcelli;
- che il citato art.6, comma 3, del Regolamento per l'istituzione delle posizioni organizzative prevede, in particolare, che le stesse sono conferite per un periodo pari alla durata dell'incarico dirigenziale di riferimento;

- che il Segretario Generale dell'Ente, Dirigente ad interim del IV Settore Servizi Generali e di Comunità, ha cessato il proprio servizio presso questa amministrazione in data 15.09.2026 e che, pertanto, devono considerarsi parimenti cessati i predetti incarichi di elevata qualificazione;

Ritenuto, quindi, al fine di assicurare la necessaria continuità amministrativa e la piena funzionalità degli uffici confermare per tutta la durata dell'attribuzione alla sottoscritta dell'incarico ad interim di Dirigente del Settore IV gli incarichi di elevata qualificazione descritti in premessa ai Funzionari EQ ivi citati;

Dato atto che tutti i requisiti per la prosecuzione dell'incarico sono a tutt'oggi posseduti dai Funzionari E.Q. Avvocato Luigi De Meis, Dott.ssa Marcella Savini e Dr.ssa Lorena Marcelli;

Dato, altresì, atto che preliminarmente all'adozione dei provvedimenti d'incarico oggetto di conferma:

- con dichiarazione resa e allegata, i predetti dipendenti hanno dato atto della insussistenza delle condizioni di incompatibilità ed inconferibilità di cui al d.lvo 39/2013;
- ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009, si attestava che le spettanze dovute erano compatibili con la spesa di personale
- sussiste la competenza a provvedere all'adozione del presente atto, in ragione del ruolo della sottoscritta quale dirigente ad interim del settore Segreteria Generale e IV Settore;
- l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lvo n. 267/2000;

Rilevato che il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, possono essere riassunti sotto il processo identificato come P 139 "Gestione Fondo Risorse Decentrate Dipendenti – Erogazione Benefici Economici" e con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, "A. Acquisizione e gestione del personale", sono classificati nell'allegato B a rischio Critico e sono previste le seguenti misure specifiche:

le misure specifiche afferenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:

Misura	Tipologia	Indicatore di attuazione
controllo a campione per tipologie di indennità erogate	S Misure di controllo	n. controlli effettuati / n. erogazioni disposte => del 20%

La misura verrà quindi implementata nell'ambito del controllo successivo di regolarità amministrativa; sono comunque operative e rispettate le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:

conflitto di interessi: la sottoscritta attesta con la firma della presente determinazione di non essere in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse rispetto all'Avvocato Luigi De Meis, alla Dott.ssa Marcella Savini e alla Dr.ssa Lorena Marcelli;

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente ad interim del Settore IV;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.

Valutato ogni opportuno elemento

DETERMINA

1. Di confermare, per le motivazioni riportate in narrativa, fatta salva ogni diversa e successiva determinazione, per tutta la durata dell'attribuzione alla sottoscritta Dirigente dell'incarico ad interim di dirigenza del Settore IV, gli incarichi di elevata qualificazione descritti in premessa ai Funzionari EQ :Avvocato Luigi De Meis, Dott.ssa Marcella Savini e Dr.ssa Lorena Marcelli; già ai medesimi conferiti,

rispettivamente, con determinazioni del Settore IV Servizi Affari Generali e di Comunità n. 54; n.55 e n.56 del 27.02.2026,

2. Di trasmettere il presente atto agli interessati, disponendone l'inclusione nel loro fascicolo personale, con trasmissione agli Uffici Personale/Finanziario per ogni opportuno seguito di competenza.
3. Di disporre che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio dell'ente e nella sezione del Sito Amministrazione trasparente sotto sezione di primo livello "Personale" sotto sezione di II livello "Posizioni organizzative", in quest'ultima unitamente al curriculum e alla dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità.

Il Vice Segretario Generale
Dirigente IV Settore ad interim
D.ssa Antonietta Crisucci